



**100**  
TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI



**TÜRKİYE  
YÜZYILI**



**T.C.**

**VİRANŞEHİR KAYMAKAMLIĞI**

**DİKMELER ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

# **2024-2028 STRATEJİK PLANI**

**VİRANŞEHİR 2024**





“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature in black ink, reading "M. Atatürk". The signature is written in a cursive style with a large, sweeping flourish at the end.

## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> ŞANLIURFA	<b>İlçesi:</b> VİRANŞEHİR		
<b>Adres:</b> Hürriyet Mah. Mimar Sinan Cad. No:1 Viranşehir/ŞANLIURFA	<b>Coğrafi Konum(link)</b>	<a href="http://meb.ai/Upu8W1s">http://meb.ai/Upu8W1s</a>	
<b>Telefon Numarası:</b> 05059991980	<b>Faks Numarası:</b>		
<b>e- Posta Adresi :</b> 757592@meb.k12.tr	<b>Web sayfas ıadresi:</b>	<a href="http://dikhmeler.meb.k12.tr">dikhmeler.meb.k12.tr</a>	
<b>Kuru m Kodu:</b> 757592	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün	



## SUNUŞ

Kurumsal kapasiteye bağılı olarak çalışacak olan idari birimlerin yılsonunda kendi iş alanında ki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biri de Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. Kurumumuz müdürlüğü olarak amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi için yapmış olduğumuz çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. Kalite kültürü oluşturabilmek adına 2024-2028 yılları arasında bizlere bir pusula görevi yapacağına inandığımız Stratejik Planımızı hazırlamış bulunmaktayız.

Dikmeler Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca liseye gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek topluma faydalı gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Dikmeler Ortaokulu Stratejik Planı'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayım. Planımızın hazırlanması sürecinde özveri ile çalışan başta Müdür Yardımcımız Serdar DEMİRHAN ve proje hazırlama ekibi çalışanlarımıza teşekkür ederim.

**Seyfi POLAT**  
**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

## 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi  
Planlama Süreci

## 2. DURUM ANALİZİ

Kurumsal Tarihçe  
Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi  
Mevzuat Analizi  
Üst Politika Belgelerinin Analizi  
Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi  
Paydaş Analizi  
Kuruluş İçi Analiz

Teşkilat Yapısı 2.7.2.İnsan  
Kaynakları 2.7.3.Teknolojik  
Düzyey2.7.4.Mali Kaynaklar  
2.7.5.İstatistik Veriler

Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel  
Çevre Analizi -PESTLE)

Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

## 3.GELECEĞE BAKIŞ

3.1.Misyon

3.2.Vizyon

3.3.Temel Değerler

## 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaçlar  
Hedefler  
Performans Göstergeleri  
Stratejilerin Belirlenmesi  
Maliyetlendirme

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

## 6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER

## 1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

### 1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**1.1.1.Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**1.1.2.Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

**Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu**

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Seyfi POLAT	MÜDÜR	Serdar DEMİRHAN	MÜDÜR YARDIMCISI
Mustafa ALKAN	MÜDÜR YARDIMCISI	Türkan KÜÇÜKAKŞIT	ÖĞRETMEN
Salih KARABULUTLU	ÖĞRETMEN	İzzettin AY	ÖĞRETMEN
Halil GÖKPINAR	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Münir ESMER	VELİ
Mehmet ENSAROĞLU	ÖĞRETMEN	Sinan İLGİZ	ÖĞRENCİ

### 1.2.Planlama Süreci:

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

## **2.DURUM ANALİZİ**

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

## 2.1.Kurumsal Tarihçe



Okulumuzun binası 2014 yılında yapılmış, ortaokul olarak Şanlıurfa ili Viranşehir ilçe merkezinin Hürriyet Mahallesinde hizmet vermeye başlamıştır. Adını ilçemizde bulunan tarihi “Dikmeler” anıtından alan okulumuzda 24 derslik, 1 Z- kütüphane, 1 Fen laboratuvarı, 1 çok amaçlı salon ve 4 idare odası mevcuttur. Okulumuzda anasınıfı da eğitim öğretim görmektedir. Okulumuz Beslenme Dostu Okul , Okulum Temiz Belgesi,Sıfır Atık Belgesi ödülleri almış temiz ve bakımlı bir okuldur. Aynı zamanda il ve ilçelerde yapılan sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere etkin olarak katılmaktadır. Yapılan bu faaliyetlerden çeşitli ödüller kazanılmıştır.



## 2.2.Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Dikmeler Ortaokulu Müdürlüğünün 2019 - 2023 Stratejik Planı; “Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” temalarını içermektedir. Her temada 1 amaç belirlenmiştir. 1. amaçta 1 hedef, 2. amaçta 2 hedef ve 3. amaçta 3 hedef olmak üzere toplam 3 amaç ve 6 hedef belirlenmiştir. Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Plan dönemi tamamlanmamış olmasına rağmen performans göstergelerinin büyük çoğunluğunda, plan döneminin son performans yılı 2019 hedefine ulaşılmıştır. Plan döneminin tamamlanmasına 1 yıl kala Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine geçilmesinden dolayı 2018/16 sayılı Genelge uyarında stratejik planın yenilenmesi zarurieti doğduğundan 2019 Mali Yılı Performans Programı hazırlanamamış, 2019 yılına ait performans göstergelerinin gerçekleşme durumları tespit edilememiştir. Önceki plan döneminde “Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim” teması kapsamındaki hedefte “okullaşma oranlarının artırılması, devamsızlık oranlarının, hayat boyu öğrenmeye katılım” ve benzeri göstergeler yer almaktadır. “Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması” teması kapsamındaki hedeflerde “merkezi sistem sınavlarındaki başarı, ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım düzeyleri, yabancı dil becerileri, mesleki eğitimin geliştirilmesi, öğrenci ödüllendirilme ve disiplin düzeyleri” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” teması kapsamındaki hedeflerde “derslik başına düşen öğrenci sayısı, insan kaynaklarının eğitimi, taşınmalı eğitim çalışmaları, okullarda teknolojik olanakları geliştirme” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir. 2019-2023 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün hedefleri ile birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir. Ve fakat gerek paydaşlarımızın beklentilerinin üst düzeyde olması, gerek beklentilerin çeşitliliği ve sayısı, gerekse içinde bulunduğumuz dönemin hassasiyetine binaen Müdürlüğümüz 2019-2023 döneminde 10 vizyonunu geniş bir bakış açısıyla belirlemiştir. Bu nedenle her ne kadar benzer nitelikte hedefler belirlenmiş olsa da çeşitlilik ve sayı itibarıyla 2019-2023 Stratejik Plan dönemi hedefleri, önceki plan dönemi hedeflerinden farklılık arz etmektedir. Bu durum, Müdürlüğümüz tarafından “Aydın’ın Türkiye’deki Önemi” ve “Türkiye’nin Uluslararası Konjonktürdeki Önemi” farkındalığı sonucunda ortaya çıkmış bir zaruriyet olarak kabul edilmektedir.

## 2.3.Mevzuat Analizi

<b>KANUN</b>			
<b>Tarih</b>	<b>Sayı</b>	<b>No</b>	<b>Adı</b>
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
	1738		Milli Eğitim Temek Kanunu
	222		İlköğretim ve Eğitim Kanunu

<b>YÖNETMELİK</b>		
<b>Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi</b>		<b>Adı</b>
<b>Tarih</b>	<b>Sayı</b>	
12/10/2013	28793	<a href="http://mevzuat.meb.gov.tr/html/persgorunvana_tam_1/persatanma_1.html">http://mevzuat.meb.gov.tr/html/persgorunvana_tam_1/persatanma_1.html</a>
26.07.2014	29072	İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

<b>YÖNERGE</b>		
<b>Yayın</b>		<b>Adı</b>
<b>Tarih</b>	<b>Sayı</b>	
25/10/2013	3087071	<a href="http://mevzuat.meb.gov.tr/html/ortaogryonerger/ortogryon_1.html">http://mevzuat.meb.gov.tr/html/ortaogryonerger/ortogryon_1.html</a>

## 2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Politika Belgeleri
<ul style="list-style-type: none"><li>• Kalkınma Planları</li><li>• Orta Vadeli Programlar</li><li>• Orta Vadeli Mali Planlar</li><li>• Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları</li><li>• MEB 2019-2023 Stratejik Planı</li><li>• Millî Eğitim Şûra Kararları</li><li>• Öğretmen Strateji Belgesi</li></ul>	<p>Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi İklim Değişikliği Eylem Planı</p> <p>Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı</p> <p>Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı (2020- 2024)</p> <p>Kırsal Kalkınma Stratejisi OECD, PISA, TIMMS Raporları</p> <p>21. Yüzyıl Becerileri ve Değerlere Yönelik Araştırma Raporu (2023)</p> <p>Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları</p>

**Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi	
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri	
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerinve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve TeknikEğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5,
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Kırsal Kalkınma Stratejisi	Stratejik Amaç 1: Kırsal Ekonominin Geliştirilmesi ve İstihdam İmkanlarının Artırılması	<b>Öncelik 1.2 Kırsal ekonominin çeşitlendirilmesi</b> 1.2.6 Tarımda dijital girişimciliğin ve inovasyon kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmesi,
	Stratejik Amaç 3: Kırsal Yerleşimlerin Sosyal ve Fiziki Altyapısının Geliştirilmesi	<b>Öncelik 3.1 Fiziki altyapının geliştirilmesi</b> 3.1.3. Atık yönetiminin geliştirilmesi 3.1.8. Kırsal alanlarda iyi işleyen bir dijital altyapının (genişbant internet, iyi bir kapsama alanı vb.) oluşturulması. <b>Öncelik 3.2 Sosyal altyapının geliştirilmesi</b> Spor, kültür ve sanatsal faaliyetler altyapısının geliştirilmesi, Atıl kamu binalarının kalkınma faaliyetleri için yeniden düzenlenmesi,
	Stratejik Amaç 4: Kırsal Toplumun Beşerî ve Sosyal Sermayesinin Geliştirilmesi ve Yoksulluğun Azaltılması	<b>Öncelik 4.1 Beşerî ve sosyal sermayenin geliştirilmesi</b> 4.1.1. Örgün ve yaygın eğitim ile danışmanlık hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması, Dijital okuryazarlığın artırılması, dijital uygulamaların kullanılması ve dijital yetkinliğin artırılmasına yönelik eğitimler verilmesi amacıyla yeni yöntemler geliştirilmesi, Çocuk ve gençlerde kırsal kalkınma ile ilgili farkındalık oluşturulması, <b>Öncelik 4.2 Yoksulluğu azaltma çalışmalarının güçlendirilmesi,</b> Mevsimlik gezici tarım işçilerine yönelik hizmetlerin etkinleştirilmesi, Sosyal hizmet ve yardımların etkinleştirilmesi,
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaç
Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi	Amaç 1: Yapay Zekâ Uzmanlarını Yetiştirmek ve Alanda İstihdamı Artırmak	Amaç 1.4. Yükseköğretim öncesi gençlerin ilgi, yetenek ve mizaçları doğrultusunda, eğitim düzeylerine uygun şekilde algoritmik düşünme, kodlama ve YZ uygulamalı eğitimi almaları sağlanacaktır. 1, 2, 3, 4, 5 Tedbir Maddeleri
	Amaç 6: Yapısal ve İş Dönüşümünü Hızlandırmak	Amaç 6.2. Kamu kurumlarında YZ teknolojilerinin etkin kullanımına yönelik yapısal ve yetkinlik dönüşümü hızlandırılacaktır. 1 ve 2. Tedbir Maddeleri

## 2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 4. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<b>Öğrenci İşleri</b> Kayıt-nakil işleri Devam- devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Mahallede yaşlı insanları ziyaret etmek
Sportif faaliyetler	Sınıflar arası futbol turnuvası düzenlemek, kız öğrencilerimize yönelik sınıflar arası voleybol turnuvası düzenlemek
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Düğünlerimizde Viranşehir kültürünü yansıtan halaylara yer vermek Sıra geceleri düzenlemek
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Okulumuz öğretmenleriyle yöresel yemek etkinlikleri düzenlemek, Okulun öğretmenleriyle geziler düzenlemek
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliği üyeleri tarafından okulumuzu düzenli olarak ziyaret edilmesi
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Bilgi yarışmaları düzenlemek ,geziler düzenlemek
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	deneme sınavları yapmak
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Soru çözüm masaları oluşturmak, akran öğrenme öğretme tekniklerini öğrenciler arasında yaymak
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz çalışmalarını açmak



## 2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri Google Formlar’da linke yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

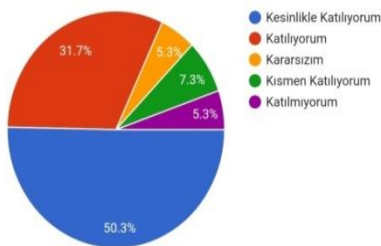
### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 868 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 300 öğrenciye uygulanan anket sonuçları ve anket linkimiz aşağıda yer almaktadır.

<https://goo.gl/forms/urglm1vqr33gRNRaG2>

1) Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

300 responses



“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencimizin %82’si Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

2) Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

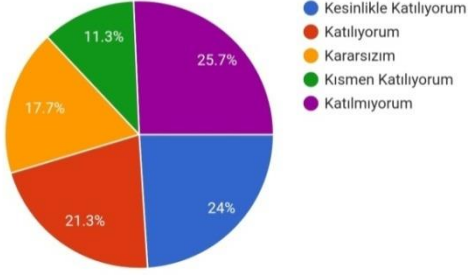
300 responses



“Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencimizin %47’si Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

4) Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

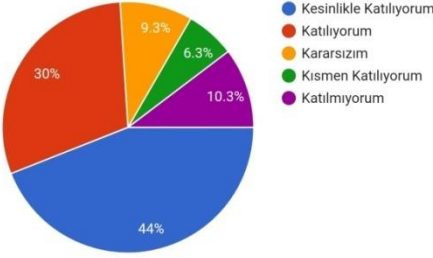
300 responses



“Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencimizin %45.3’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

5) Okulda kendimi güvende hissediyorum.

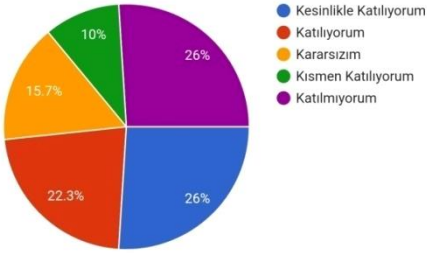
300 responses



“Okulda kendimi güvende hissediyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencimizin %74’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

6) Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

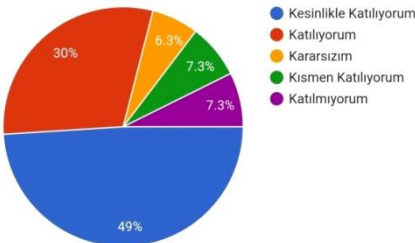
300 responses



“Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencimizin %48.3’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

7) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

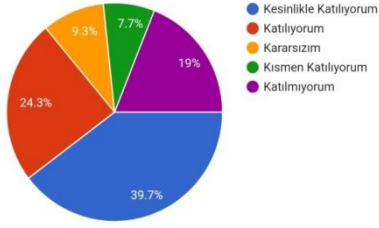
300 responses



“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencimizin %79’u Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

8) Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

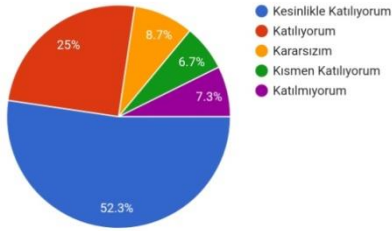
300 responses



“Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencimizin %64’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

9) Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

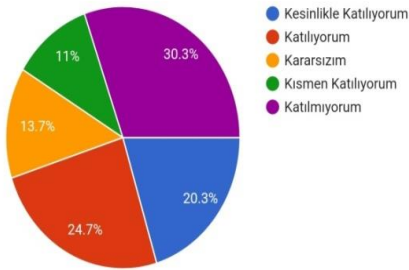
300 responses



“Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencimizin %77.3’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

10) Okulun içi ve dışı temizdir.

300 responses

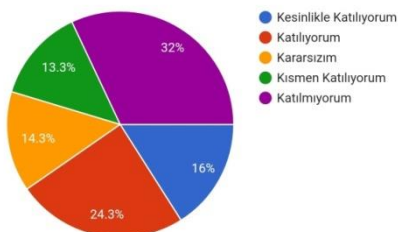


“Okulun içi ve dışı temizdir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencimizin %45’i Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

“

11) Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

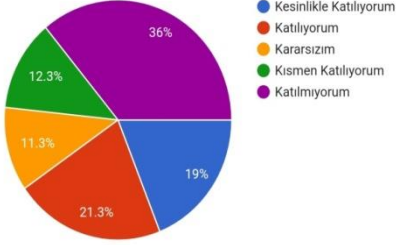
300 responses



Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencimizin %40.3’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

12) Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

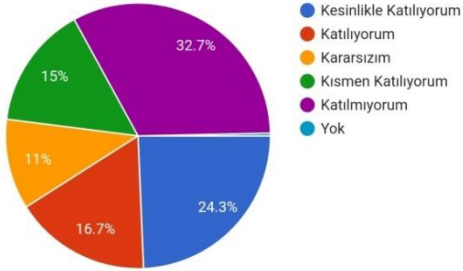
300 responses



“Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencimizin %40.3’ü Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

300 responses



“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrencimizin %41’i Katılıyorum yönünde görüş bildirmiştir.

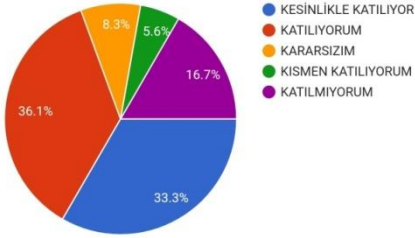
## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 38 öğretmenin tamamına uygulanan anket linkimiz ve sonuçları aşağıda yer almaktadır.

<https://goo.gl/forms/UVrLo9VsKdmEMdHk2>

1) Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

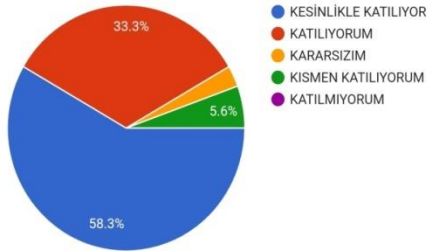
36 responses



“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 38 öğretmenimizin %69.4’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

2) Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

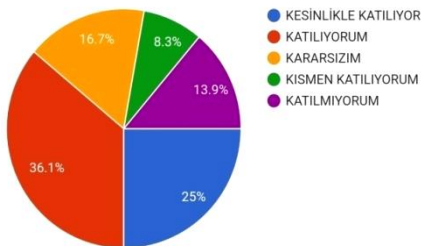
36 responses



Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.” sorusuna ankete katılan 38 öğretmenimizin %91.6’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

3) Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

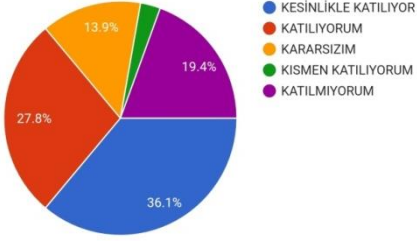
36 responses



“Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 38 öğretmenimizin %61.1’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

4) Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

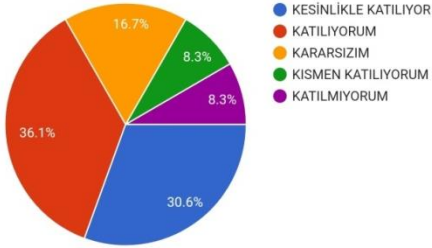
36 responses



“Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.” sorusuna anket çalışmasına katılan 38 öğretmenimizin %63.9’u Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

5) Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

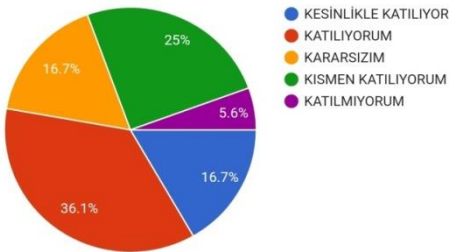
36 responses



“Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 38 öğretmenimizin %66.7’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

6) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.

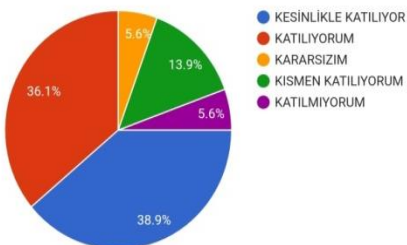
36 responses



Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 38 öğretmenimizin %52.8’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

7) Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

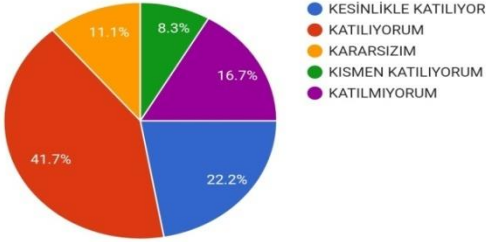
36 responses



Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 38 öğretmenimizin %75’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdi

8) Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

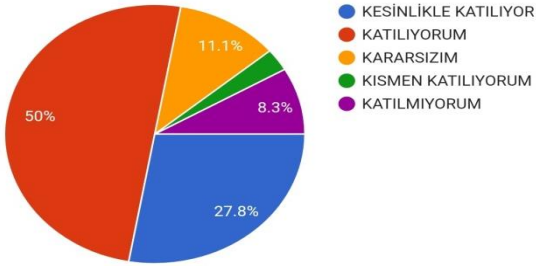
36 responses



“Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 38 öğretmenimizin %63.9’u Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

9) Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

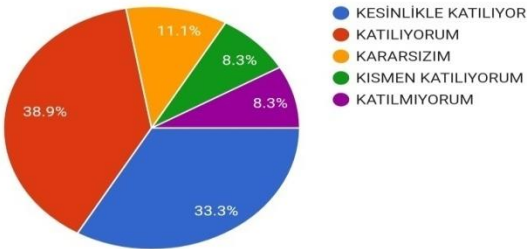
36 responses



“Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 38 öğretmenimizin %77.8’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

10) Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

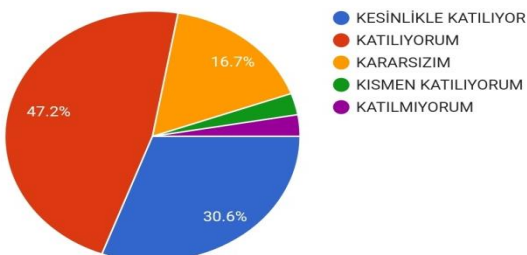
36 responses



“Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 38 öğretmenimizin %72.2’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

11) Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

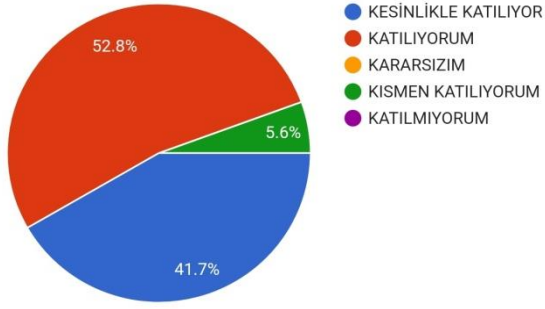
36 responses



“Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 38 öğretmenimizin %77.8’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

13) Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

36 responses



“Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” sorusuna anket çalışmasına katılan 38 öğretmenlerimizin %94.5’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

### Veli Anketi Sonuçları:

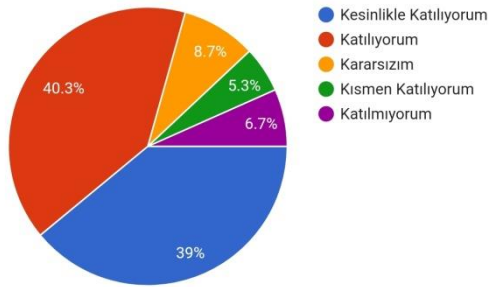
650 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 300 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması linki ve sonuçları aşağıdaki gibidir.

<https://goo.gl/forms/C31jGf94hAHooKeA3>

1) İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

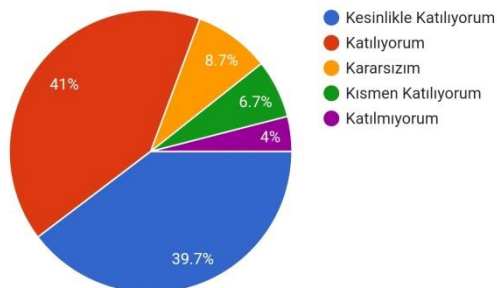
300 responses



“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrenci velisinin %79.3’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

2) Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

300 responses

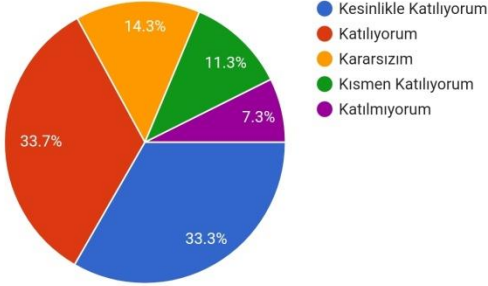


“Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrenci velisinin %80.7’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.



3) Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

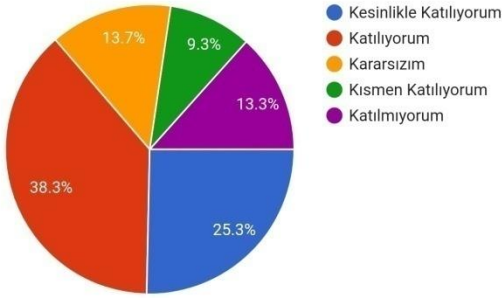
300 responses



“Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrenci velisinin %67’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

4) Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

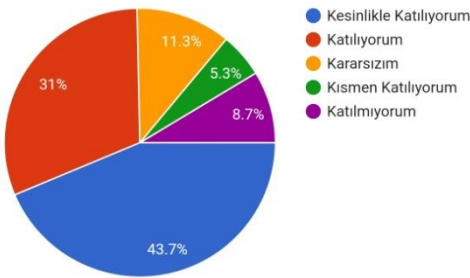
300 responses



“Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrenci velisinin %63,6’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

5) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

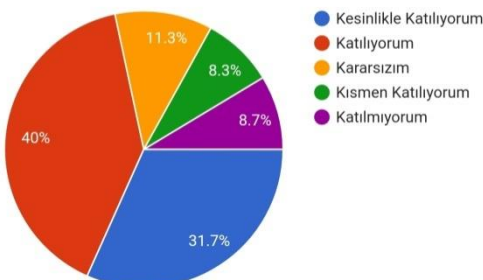
300 responses



“Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrenci velisinin %71.7’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

6) Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

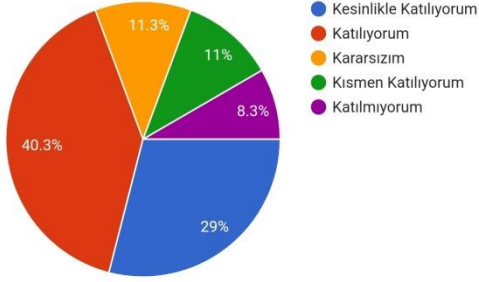
300 responses



“Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrenci velisinin %71.7’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

7) Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

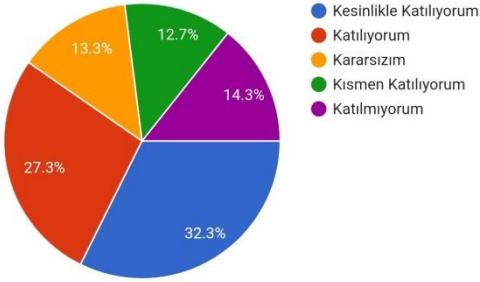
300 responses



“Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrenci velisinin %69.3’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

8) E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

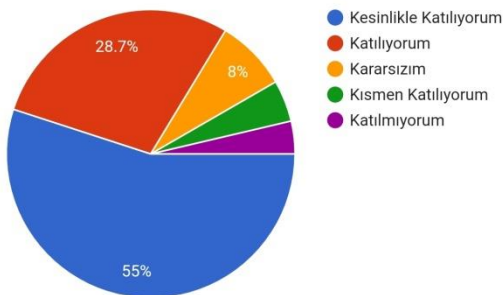
300 responses



“E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrenci velisinin %59,6’sı Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

9) Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.

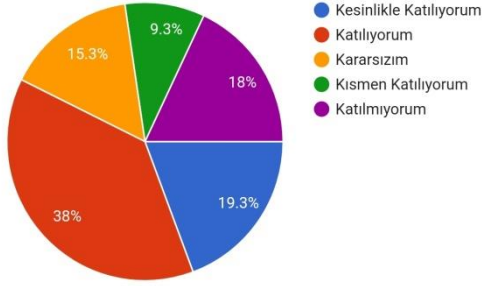
300 responses



Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrenci velisinin %83,7’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

10) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

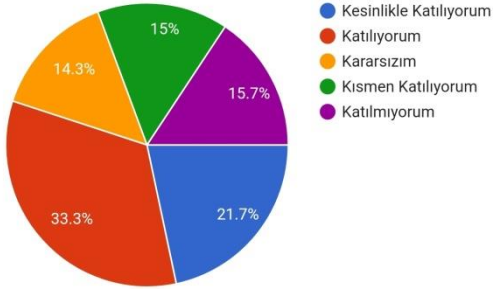
300 responses



“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrenci velisinin %57,3’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

11) Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

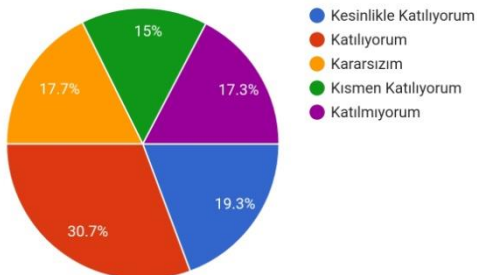
300 responses



“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrenci velisinin %55’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

12) Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

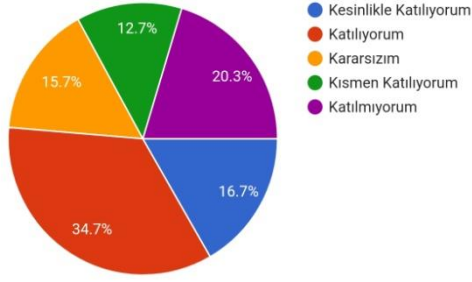
300 responses



“Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrenci velisinin %50’si Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

300 responses



“Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 300 öğrenci velisinin %51.4’ü Katılıyorum yönünde görüş belirtmiştir.

## 2.7.Okul/Kurum İçi Analiz

Tablo 5.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	5. Sınıf 169 Öğrenci 6. Sınıf 195 Öğrenci 7. Sınıf 243 Öğrenci 8. Sınıf 229 Öğrenci Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı 45 Özel Eğitim İhtiyacı Olan Öğrenci Sayısı 40
Akademik başarı verileri	Takdir belgesi Alan Öğrenci Sayısı 91 Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı 94
Sosyal-kültürel-bilimsel vesportif başarı verileri	Kızlar Masa Tenisi İlçe 3. Lüğü Erkekler Futbol Turnuvası İlçe 3. lüğü
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	20 gün üzeri devamsız öğrenci sayısı 51
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	Müdür sayısı 1 Müdür Yardımcısı sayısı 2 Öğretmen sayısı 38 696 Geçici İşçi sayısı 1 İŞKUR Personeli sayısı 2
Öğretmenlerin hizmet içieğitime katılma oranları	%80
Öğrenme ortamı verileri	Ana Bina 23 Derslik 1 Fen Labaratuvarı 1 Z Kütüphane 1 Çok Amaçlı Salon

Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul İklimi oldukça samimi olup , öğretmen-öğrenci , öğretmen-veli ilişkileri eğitime olumlu anlamda katkı sağlamaktadır.
--	---

### 2.7.1. Teşkilat Yapısı

**Tablo 6: Teşkilat şeması**

	ADI-SOYADI	BRANŞI	GÖREVİ
1.	SEYFİ POLAT	MATEMATİK	MÜDÜR
2.	SERDAR DEMİRHAN	SOSYAL BİLGİLER	MÜDÜR YARDIMCISI
3.	MUSTAFA ALKAN	TÜRKÇE	MÜDÜR YARDIMCISI
4.	HELİN ATEŞ	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	ÖĞRETMEN
5.	FATMA GEZGİN	TÜRKÇE	ÖĞRETMEN
6.	MERAL ÇİÇEK	TÜRKÇE	ÖĞRETMEN
7.	ASUMAN ATALAY	TÜRKÇE	ÖĞRETMEN
8.	İBRAHİM HALİL AŞIK	TÜRKÇE	ÖĞRETMEN
9.	MERT YILMAZ	TÜRKÇE	ÖĞRETMEN
10.	TÜLAY KAPLAN	TÜRKÇE	ÖĞRETMEN
11.	EBRU ÇETİN	TÜRKÇE	ÖĞRETMEN
12.	İZZETTİN AY	TÜRKÇE	ÖĞRETMEN
13.	ABİDİN ATEŞ	MATEMATİK	ÖĞRETMEN
14.	EDA DUMLUPINAR	MATEMATİK	ÖĞRETMEN
15.	BURKAY ÇAĞRI KÖŞGEL	MATEMATİK	ÖĞRETMEN
16.	SEVCAN TOKUŞ	MATEMATİK	ÖĞRETMEN
17.	EROL BOZKURT	MATEMATİK	ÖĞRETMEN
18.	SELMA DEMİR	MATEMATİK	ÖĞRETMEN
19.	TÜRKAN KÜÇÜKAKŞIT AY	FEN BİLİMLERİ	ÖĞRETMEN
20.	BEDİA TOKUYUCU	FEN BİLİMLERİ	ÖĞRETMEN
21.	UFUK PİLAĞ	FEN BİLİMLERİ	ÖĞRETMEN
22.	GANİMET KARASU	FEN BİLİMLERİ	ÖĞRETMEN
23.	SALİH KARABULUTLU	FEN BİLİMLERİ	ÖĞRETMEN
24.	NERMİN KARTAL	FEN BİLİMLERİ	ÖĞRETMEN
25.	NİHAT KOŞAR	SOSYAL BİLGİLER	ÖĞRETMEN
26.	ÖMER TEKİN	SOSYAL BİLGİLER	ÖĞRETMEN
27.	FERHAT GÜNGÖR	SOSYAL BİLGİLER	ÖĞRETMEN
28.	ZAHİDE EREN	İNGİLİZCE	ÖĞRETMEN
29.	GÜLSÜN KÖŞGEL	İNGİLİZCE	ÖĞRETMEN
30.	ESRA KİREN	İNGİLİZCE	ÖĞRETMEN
31.	MEHMET	DİN KÜLT. VE	ÖĞRETMEN

	ENSAROĞLU	AHLAK BİL.	
32.	FATİMA ZEHRA DEMİRTAŞ	DİN KÜLT. VE AHLAK BİL.	ÖĞRETMEN
33.	MEHMET SİMAV	BEDEN EĞİTİMİ	ÖĞRETMEN
34.	MAZLUM YILDIZ	BEDEN EĞİTİMİ	ÖĞRETMEN
35.	CANSU AYGÜNDÜZ	BEDEN EĞİTİMİ	ÖĞRETMEN
36.	FERMAN DAYAN	BEDEN EĞİTİMİ	ÖĞRETMEN
37.	ONUR DOĞAN	REHBERLİK	ÖĞRETMEN
38.	YAĞMUR ALADAĞ SÖZEN	MÜZİK	ÖĞRETMEN
39.	ZÜHRA NUR İŞBİLİR	GÖRSEL SANATLAR	ÖĞRETMEN
40.	MERVE ASLAN	OKUL ÖNCESİ	ÖĞRETMEN
41.	SÜMEYYE BAL	OKUL ÖNCESİ	ÖĞRETMEN

## 2.7.2.İnsan Kaynakları

**Tablo 7: Personel Bilgileri**

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Müdür Yardımcısı	2	0	2
Branş Öğretmeni	17	20	37
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>44</b>

**Tablo 8: Görev Dağılımı**

<b>Çalışanın Unvanı</b>	<b>Görevleri</b>
Okul /Kurum Müdürü	Okul İdari İş ve İşlemlerinden Sorumlu yetkili
Müdür Baş Yardımcısı	-
Müdür Yardımcısı	Okul Müdürünü vermiş olduğu iş ve işlemlerden sorumlu
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	Eğitim Öğretim faaliyetlerinden görevli
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	-
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik ve fiziki koşullarından sorumlu

**Tablo 9. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

<b>Hizmet Süreleri</b>	<b>2024 Yıl İtibarıyla</b>	
	<b>Kişi Sayısı</b>	<b>%</b>
1-4 Yıl	-	-
5-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	2	66,66
10.....Uzeri	1	33,33

**Tablo 10. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda GöreveBaşlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
	0	0	1	0	0	1
<b>TOPLAM</b>	0	0	1	0	0	1

### **İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Okulumuz idari personelleri ortalama olarak her biri 55 adet hizmet içi eğitim programına katılmıştır.

### **Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Okulumuz öğretmenleri ortalama olarak her biri 35 adet hizmet içi eğitim programına katılmıştır.

**Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (2024 Yıl İtibarıyla)**

	Kadın	Erkek	Toplam
<b>Hizmet Süreleri</b>			
1-3 Yıl	9	5	14
4-6 Yıl	8	8	16
7-10 Yıl	2	2	4
11-15 Yıl	1	1	2
16-20	-	-	-
20 ve üzeri	-	-	-



**Tablo 12. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonu**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	5	6	5	8	5	7

**Tablo 13. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	696 Geçici İşçi	1		Okur-Yazar	6	1
2	İŞKUR Personeli		2	İlkokul	9 ay	2

**Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	1	1	1	567	9	157	5	9	4

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

**Tablo 15: Okul Künyesi**

İli:		İlçesi:			
Şanlıurfa		Viranşehir			
Adres:	Hürriyet Mah. Mimarsinan Cad. No.1	Coğrafi Konum (link)	<a href="http://maps.app.goo.gl/AGkyF">http://maps.app.goo.gl/AGkyF</a>		
Telefon Numarası :	0 5059991980	Faks Numarası:	0 414 512 1306		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:757592@meb.gov.tr">757592@meb.gov.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://dikmeler.me.b.k12.tr">http://dikmeler.me.b.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	757592	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2014		Toplam Çalışan Sayısı	44		
Öğrenci Sayısı:	Kız	420	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	448		Erkek	18
	<b>Toplam</b>	868		<b>Toplam</b>	40
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:37	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:37		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:23		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	100 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3 yıl		

**Tablo 16: Fiziki Mekân Durumu**

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha	x
Derslik Alanları (m2)	690	Kütüphane	x
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	x
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı	x
İdari Odaların Alanı (m2)	152	İş Atölyesi	x
Öğretmenler Odası (m2)	37,06	Beceri Atölyesi	x

Okul Oturum Alanı (m2)	815	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4075			
Okul Kapalı Alan (m2)	4414			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı	8014			
Kantin (m2)	42,4			
Tuvalet Sayısı	8			

**Tablo 17: Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

Akıllı Tahta Sayısı	26	Yazıcı Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps

#### 7.2.4.Mali Kaynaklar

**Tablo 18. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	690000	700000	750000	800000	850000
Okul Aile Birliği	16000	20000	23000	25000	30000
Ozel Idare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	-	-	-	-	-
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	706000	720000	773000	825000	880000

**Tablo 19. Harcama Kalemler**

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	-

Onarım	22.900 TL Çatı Onarımı
Sosyal-sportif faaliyetler	15.000 TL
Temizlik	350.000 TL
İletişim	-
Kırtasiye	100.000

**Tablo 20: Gelir/Gider Tablosu**

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2021	26,600	26,600
2022	288,900	288,900
2023	668,942,15	668,942,15

### 2.7.5.İstatistiki Veriler

**Tablo 21. Öğrenci sayıları**

	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	E	K	E	K	E	K
<b>Okul Öncesi</b>	16	15	15	15	13	19
<b>5.Sınıf</b>	128	113	90	106	89	80
<b>6.Sınıf</b>	131	110	130	111	91	104
<b>7.Sınıf</b>	125	109	122	110	134	109
<b>8.Sınıf</b>	120	112	119	110	121	108
<b>Toplam</b>	520	459	476	452	448	420

**Tablo 22: Öğrenci Devam Durumu**

Öğretim Yılı	Sınıflar	Toplam	Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı
--------------	----------	--------	----------------------------------

		<b>Öğrenci Sayısı</b>	<b>11 – 19 Gün</b>	<b>20 ve üstü</b>
<b>2021 - 2022</b>	<b>5</b>	241	5	2
	6	244	3	2
	7	234	3	2
	8	232	4	4
<b>2022 - 2023</b>	<b>5</b>	196	4	1
	6	241	2	2
	7	242	2	2
	8	229	2	2
<b>2023 –2024 (Aralık Ayı 2023 itibari)</b>	<b>5</b>	169	3	2
	6	195	2	1
	7	243	2	2
	8	229	1	2

**Tablo 23: Sınıf Tekrarı Durumu**

<b>Eğitim Öğretim Yılı</b>	<b>Veli İsteği İle Sınıf Tekrarı</b>	<b>Sürekli Devamsızlık Sebebiyle Sınıf Tekrarı</b>
2020 – 2021	-	9
2021 – 2022	-	8
2022 – 2023	-	6

**Tablo 24 . Akademik Başarı(LGS)**

<b>Eğitim Öğretim Yılı</b>	<b>Sınava Giren Öğrenci Sayısı</b>	<b>Sınavla Öğrenci Alan Okulları Kazanan Öğrenci Sayısı</b>	<b>Başarı Oranı</b>

<b>2020-2021</b>	<b>165</b>	<b>34</b>	<b>%21,00</b>
<b>2021-2022</b>	<b>166</b>	<b>47</b>	<b>%28,5</b>
<b>2022-2023</b>	<b>126</b>	<b>43</b>	<b>%34,00</b>

**Tablo 25: Geçmiş Yıllara Ait Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler**

	<b>2021 - 2022</b>	<b>2022 - 2023</b>	<b>2023 - 2024</b>
Toplam Öğrenci Sayısı	979	928	868
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25	23	22

## **2.8.Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi – PESTLE)**

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PEST Analizi, politik(siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir.

Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir. Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet

gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır.

Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelinden değişime zorlamaktadır

<b>Politik-Yasal etkenler</b>	<b>Ekonomik etkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li><li>● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</li><li>● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li><li>● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li><li>● Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li><li>● İş kapasitesi,</li><li>● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,</li><li>● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,</li><li>● Tasarruf sağlama imkânları,</li><li>● İşsizlik durumu,</li><li>● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li><li>● Kullanılabilir bütçe</li></ul>
<b>Sosyokültürel etkenler</b>	<b>Teknolojik etkenler</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kariyer beklentileri,</li> <li>• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,</li> <li>• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),</li> <li>• Nüfus artışı,</li> <li>• Göç,</li> <li>• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li> <li>• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li> <li>• Beslenme alışkanlıkları,</li> <li>• Değerler, mesleki etik kuralları vb.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu</li> <li>• e- Devlet uygulamaları,</li> <li>• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li> <li>• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li> <li>• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li> <li>• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li> <li>• Teknoloji alanındaki gelişmeler</li> <li>• Teknolojinin eğitimde kullanımı</li> </ul>
<b>Çevresel Etkenler</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hava ve su kirlenmesi,</li> <li>• Toprak yapısı,</li> <li>• Bitki örtüsü,</li> <li>• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li> <li>• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,</li> <li>• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)</li> </ul>	

## 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GFZT) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

<b>Öğrenciler</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Öğrencilerin çoğunluğunun bilinçli ailelere sahip olmaları</li> <li>2. Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı</li> <li>3. Akademik başarı</li> <li>4. TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı</li> <li>5. Devamsızlık oranları</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kurum kültürü</li> </ol>



<b>Çalışanlar</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Ekip ruhu</li> <li>3. Proje tabanlı etkinlikler</li> <li>4. Yöneticilerin yeterlilik düzeyi</li> <li>5. Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi</li> <li>6. İş birlikçi faaliyetler</li> </ol>
<b>Veliler</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ailelerin bilinç düzeyinin yüksek olması</li> <li>2. Etkinliklere katılım ve teşvik</li> <li>3. Öğretmen-veli iletişimi</li> </ol>
<b>Donanım</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bütün dersliklerde, kütüphanede ve çok amaçlı salonda akıllı tahtalar bulunması</li> <li>2. Güçlü internet ağına sahip olması</li> <li>3. Z-Kütüphane bulunması</li> </ol>
<b>Bütçe</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kantin gelirleri</li> <li>2. Okul aile birliği</li> <li>3. Hayırsever destekleri</li> </ol>
<b>Yönetim Süreçleri</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması</li> <li>2.Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması</li> <li>3.Komisyonların etkin çalışması</li> <li>4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması</li> </ol>
<b>İletişim Süreçleri</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. İletişim ağları</li> </ol>

### Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teknolojinin olumsuz etkileri</li> <li>2. Disiplin sorunları</li> <li>3. Çevre faktörleri</li> <li>4. Yabancı dil yetersizliği</li> </ol>
<b>Veliler</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Velilerin eğitim sürecine müdahaleleri</li> <li>2. Okul kurallarına uyma konusunda işbirliği sorunu</li> </ol>
<b>Bina ve Yerleşke</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu</li> <li>2. Öğretmenler odasının yetersiz olması</li> <li>3. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması</li> <li>4. Okul bahçesinin yetersiz olması</li> </ol>
<b>Donanım</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Konferans salonunun olmaması</li> <li>2. Okulda bir spor salonunun olmaması</li> <li>3.İnternet erişim kısıtlılığı</li> </ol>

	4. Rehberlik servisinin fiziki koşullarının yetersizliği 5.Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı 6.Destek eğitim odalarının olmaması Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi
Bütçe	1. Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Çalışanlar	2. Destek Personel sayısının yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	1. Ödüllendirme sistemi 2. İzleme ve değerlendirme yetersizliği
İletişim Süreçleri	1. Velilerin okuma yazma bilmemesi

### Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması Hayırseverler vatandaşların destek olması
Sosyolojik	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması

### Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
2	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
7	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi

## GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### 3. Misyon, Vizyon Ve Temel Değerler

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1 Misyon

Toplumdaki her bireyin eğitim öğretim imkânlarından eşit şartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, özgüven ve sorumluluğu yüksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli kültürünü özümsemiş, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, çağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

#### 3.2 Vizyon

Çağdaş uygarlık düzeyinde gelişmeleri ve teknolojiyi yakından takip ederek, Türk millî eğitim sisteminin genel amaçları doğrultusunda Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, mesleki ve teknik eğitimin uluslararası kalite standartlarına ulaşmayı hedefleyen, paydaşlarımızın ihtiyacına uygun, medeniyetimizin değerlerini özümseyen, toplumsal sorunlara duyarlı, erdemli, donanımlı, yeniliğe açık, bilinçli nesiller yetiştirmektir.

#### 3.3 Temel Değerlerimiz

- **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- **Akademik özgürlüğe öncelik verme:** İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.

- **Etik değerlere bağlılık:** Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- **Liyakat:** Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- **Cumhuriyet değerlerine bağlılık:** Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- **Kültür ğelerine ve tarihine bağlılık:** Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- **Saydamlık:** Yönetimsel Őeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir.
- **Öğrenci merkezlik:** ğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların ğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- **Kaliteyi ielleştirme:** Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin ielleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- **Katılımcılık:** İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi okulumuz için önemlidir.
- **lke sorunlarına/önceliklerine duyarlı:** Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak iinniversite olarakzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

#### 4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

##### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

##### Stratejik Amaç 1

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

##### Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

##### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF				HEDEFE ETKİSİ
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı(%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%40	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%5,6	%5	%4	%3	%2	%1	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%1	%0	%0	%0	%0	%0	%100
PG.1.1.e	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4.	Yeni kayıtlı okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır	Okul Uyum Komisyonu	01 -10 Eylül
1.1.5.	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni	Yılda en az 2 kez
1.1.6.	E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim-Mart ayları
1.1.7.	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim-Mart ayları

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

### Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.



## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF					HEDEFE ETKİSİ
		2023	2024	2025	2026	2027	2028		
PG.2.1.1.	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	%35	%45	%50	%60	%65	%70	%100	
PG.2.1.2.	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%5	%10	%15	%20	%25	%30	%100	
PG.2.1.3.a	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	34	35	40	43	45	47	%100	
PG.2.1.3.b	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	40	41	45	50	55	55	%100	
PG.2.1.3.c	Türkçe yılsonu puan ortalaması	48	51	55	60	65	70	%100	
PG.2.1.4.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı ortalaması	4	6	8	10	12	14	%100	
PG.2.1.5.	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	3	4	5	6	7	8	%100	
PG.2.1.6.	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	3	7	10	11	12	13	%100	
PG.2.1.7.	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	1	2	3	4	5	6	%100	
PG.2.1.8.	Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları								

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim yılında en az 2 kez
2.1.3	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	Aralık ve Nisan ayları

<b>2.1.4</b>	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
<b>2.1.5</b>	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır (Ders dışı egzersizler, vb.)	Matematik Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
<b>2.1.6</b>	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türkçe Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	Her dönem 1 defa
<b>2.1.7</b>	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
<b>2.1.8</b>	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ay
<b>2.1.9</b>	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	Ekim ve Şubat ayları

## Stratejik Hedef 2.2.

Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					HEDEF ETKİSİ	
			2023	2024	2025	2026	2027		2028
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	1	1	0	1	1	1	%100
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	1	2	0	2	2	3	%100
		c) Sportif etkinlik sayısı	2	2	0	3	3	3	%100
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	1	1	0	1	2	2	%100
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	%30	%40	%45	%50	%55	%60	%100	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	%70	%75	%80	%80	%85	%85	%100	
PG.2.2.4	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	%20	%25	%35	%40	%45	%50	%100	
PG.2.2.5	Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı	%3	%5	%7	%10	%15	%20	%100	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi – Gezi Kulübü – Sınıf Rehber Öğretmenleri	Mart ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Tübitak, Erasmus, e-Twinning projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Yakın çevredeki “Okul Dışı Öğrenme Ortamları” tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

### Hedef 3.1.

Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF				HEDEFE ETKİSİ
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.3.1.1	Okulda “Biz” kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	%30	%35	%40	%40	%40	%40	%100
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%85	%88	%90	%90	%90	%90	%100
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	%60	%70	%80	%90	%90	%90	%100
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	%30	%40	%45	%50	%55	%60	%100
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	%15	%20	%25	%30	%35	%35	%100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

<b>3.1.4</b>	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
<b>3.1.5</b>	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

### Hedef 3.2.

Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF			HEDEFE ETKİSİ
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
<b>PG.3.2.1</b>	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	%30	%35	%40	%40	%40	%40	%100
<b>PG.3.2.2</b>	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	6,5	7	8	9	10	11	%100
<b>PG.3.2.3</b>	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	0	1	1	1	%100
<b>PG.3.2.4</b>	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	0	1	1	1	%100
<b>PG.3.2.5</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	10505	10714	11000	-	-	-	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.5	Okul sitesi düzenli olarak güncellenerek öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Bilişim Teknolojileri Zümresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## Maliyetlendirme

Kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

**Tablo 26: Tahmini Maliyet Tablosu**

	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Toplam</b>
<b>A.1.</b> <b>H.1.1.</b>	15000	17000	18500	20000	25000	95500
<b>A.2.</b> <b>H.2.1.</b>	20000	25000	26000	27000	30000	128000
<b>A.2.</b> <b>H.2.2.</b>	5000	10000	15000	20000	25000	75000
<b>A3.</b> <b>H.3.1.</b>	15000	20000	25000	30000	40000	130000
<b>A3.</b> <b>H.3.2.</b>	50000	75000	85000	112500	115000	437500
<b>Toplam</b>	105000	147000	169500	209500	235000	865500



## **5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME**

Müdürlüğümüzün 2024 – 2028 Stratejik Plan İzleme Değerlendirme çalışmaları eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir.

6 aylık sürelerde Üst Yöneticiye rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde Stratejik Geliştirme Başkanlığına gönderilecektir. Ayrıca ilimizin Mülki İdari Amirine sunulacaktır.

1 yıllık izleme-değerlendirme çalışmaları, Stratejik Planımızda yer alan hedeflerin yıllık düzeyde ifade edildiği Performans Programı ve yılsonunda gerçekleşme düzeylerinin belirlendiği Faaliyet Raporu hazırlanarak yapılacaktır. Performans Programı ve Faaliyet Raporu Üst Yöneticinin değerlendirmesinin akabinde Strateji Geliştirme Başkanlığına ve Mülki İdari Amire sunulacaktır. Yıllık izlemelerle ilgili değerlendirme toplantıları düzenlenecektir.

**T.C**  
**VİRANŞEHİR KAYMAKAMLIĞI**  
**Dikmeler Ortaokulu Müdürlüğü**

Sayı :  
Konu :2024-2028 Stratejik Planı

İlgi :a)24/12/2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.  
b) 26/05/2006 tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik  
c) Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06/10/2022 tarih ve 60162336(2022/21 No'lu Genelge) sayılı yazısı.

**VİRANŞEHİR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE**

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye'nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan "Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı" Bakan Onayı ile 29Aralık 2023 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur.

Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl-İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2028) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi Genelge ile uygun görülmüştür. Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarımızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Dikmeler Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını Olur'larınıza arz ederim.

Seyfi POLAT  
Okul Müdürü

**OLUR**

...../...../2024

**Çetin GÖREN**  
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Ek: Stratejik Plan (57 Sayfa)